



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

**RELATÓRIO GERAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE
MORMAÇO – RS**

EXERCÍCIO DE 2018

**PREFEITO MUNICIPAL: RODRIGO JACOBY TRINDADE
VICE-PREFEITO: JOSÉ ALVORI DA SILVA KUHN**



- SUMÁRIO -

1 - INTRODUÇÃO

2 - GABINETE DO PREFEITO

3 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

4 - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

5 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

6 - SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

7 - SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA E DO MEIO AMBIENTE

8 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTO

9 - SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

10- CONCLUSÃO



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

1- INTRODUÇÃO

SENHOR PRESIDENTE DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

Ao cumprimentá-lo, vimos respeitosamente ante Vossa Excelência, extensivo aos demais Conselheiros membros desta Corte de Contas, apresentar o relatório das principais atividades desenvolvidas pelo Executivo Municipal Mormacense durante o exercício de 2018.

Com o presente trabalho, além das formalidades legais que nos são impostas, temos a grata satisfação em apresentar um relato das realizações, das conquistas, das metas alcançadas, dos problemas que felizmente foram resolvidos, apesar de todas as dificuldades enfrentadas no desempenho desta árdua, porém gratificante tarefa de ser Gestor Público Municipal de nosso querido Mormaço durante o exercício de 2018 de nossa gestão administrativa.

Com certeza uma experiência ímpar, pois a gestão pública municipal é, dentre tantas, a que mais aproxima o gestor e sua equipe dos cidadãos, a que te frustra quando não é possível solucionar, mas que te realiza e gratifica quando os problemas são resolvidos e as metas alcançadas.

As atividades, matérias, atos e fatos enfocados pelo presente relatório tiveram, durante o ano de 2018, ampla divulgação, através dos meios de comunicação disponíveis, tanto na imprensa escrita, falada, mídia digital, redes sociais, além de entrevistas de membros da Administração Pública Municipal junto às Rádios da região, bem como, a participação em programas de rádio, principalmente nas rádios de Soledade e Espumoso, que são as de maior alcance em nosso Município.

Ressaltamos que no Exercício de 2018, segundo ano de nossa gestão, felizmente, graças ao empenho e a dedicação de toda a equipe de trabalho, nosso Município de Mormaço apresentou um acentuado desenvolvimento em todos os seus segmentos, devido principalmente ao fato que a Administração constantemente buscou formas concretas e adequadas para acompanhar esse desenvolvimento, cumprindo com sua Função Pública de promover o bem comum de toda Sociedade Mormacense. Dessa forma, apesar das exigências da população, das dificuldades econômicas e financeiras por que passam a maioria dos Municípios Brasileiros, procuramos incansavelmente atingir a maior meta de uma Gestão Pública, o bem comum de toda a Comunidade e a entrega da melhor prestação de serviços possível, disponibilizando ao conjunto da sociedade tudo aquilo que ela precisava, merecia e tinha direito. E isso tudo foi conseguido graças a uma gestão austera, coerente, responsável e que soube priorizar o que era essencial e necessário para o momento de crise.

O presente trabalho tem por objetivo a apresentação de um diagnóstico sucinto a título de Prestação de Contas, dos trabalhos e atividades



desenvolvidos pelos diversos segmentos da Municipalidade, em prol da Comunidade Mormacense.

2 - GABINETE DO PREFEITO

A Administração Municipal, através do Prefeito e Assessores, sempre primou e buscou dar o máximo de atenção na solução dos problemas comunitários, participando de forma direta e efetiva nas iniciativas públicas e privadas, demonstrando interesse e participação decisiva, visando o amplo e irrestrito desenvolvimento da Comunidade Mormacense.

O Gabinete do Prefeito Municipal de Mormaço realizou diversos trabalhos no decorrer do ano de 2018, desde o atendimento diário à População Mormacense, como a supervisão e controle das atividades de todas as Secretarias.

Em cumprimento ao que preceitua a Lei Orgânica, o Executivo Municipal, através das audiências públicas, apresentou para a sociedade as propostas relativas a LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2019 e a LOA – LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL PARA O EXERCÍCIO DE 2019, os quais formam, junto com o Plano PluriAnual, o tripé básico de toda a estrutura contábil e orçamentária do Município, que se transformaram cada um ao seu tempo e com suas características próprias, em Projetos de Lei que foram analisados, discutidos, votados e aprovados pelo Poder Legislativo Municipal e devidamente sancionados pelo Poder Executivo.

Para estas audiências foram convidados a participar toda a comunidade Mormacense, ocasião em que as pessoas puderam apresentar suas propostas e reivindicações, ajudando a definir onde deveriam ser investidos os recursos públicos, e também apresentarem suas críticas com relação ao que entendiam não estar adequado à realidade de nosso Município.

O Executivo Municipal, com a participação efetiva de todos os seus membros, motivados pela necessidade de buscar recursos para a viabilização e concretização de obras e serviços no Município, agindo em comunhão de esforços, objetivando o desenvolvimento, deslocou-se em diversas oportunidades à capital do Estado e Municípios da região e também à Capital Federal. Destacamos a seguir, alguns dos principais projetos, contratações, convênios, participações e reuniões realizadas no exercício 2018:

- Atuação ágil e efetiva por ocasião dos desastres da natureza, como vendavais, chuvas intensas, queda de granizos, etc, através da decretação interna de situação de emergência, visando possibilitar o auxílio imediato às famílias em situação de risco;
- Participação em diversos projetos comunitários, nas mais variadas áreas de atuação do Município;
- Na área da habitação foram realizadas varias melhorias e reformas de unidades habitacionais, através do fornecimento de alguns materiais, mas principalmente



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

através da prestação de serviços, com mão-de-obra própria da equipe do departamento de habitação;

- Manutenção do transporte alternativo no interior do Município;
- Convênio com o Hospital de Caridade Frei Clemente de Soledade, viabilizando o atendimento de urgência e emergência à população do Município 24 horas por dia (pronto socorro);
- Participação efetiva no Consórcio Intermunicipal do Alto Jacuí e Alto da Serra do Botucarái – COMAJA;
- Reuniões na FAMURS, com a participação de diversos órgãos públicos, como também participação nas reuniões da AMASBI, ainda participação em palestras e treinamentos das entidades citadas;
- Participação em palestras e treinamentos promovidos pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio Grande do Sul, buscando informações, conhecimento e experiências para à melhoria e qualificação da prestação dos serviços públicos;
- Contratação de serviços médicos e odontológicos, visando atendimento à população do Município;
- Realização de reuniões com a comunidade escolar, tratando de assuntos do interesse desta;
- Participações em várias reuniões dos Conselhos Municipais;
- Reuniões com o CONSEPRO e Brigada Militar local, regional e Estadual para discutir assuntos relacionados à segurança pública no Município, Região e Estado, especialmente relacionados à concretização do sonho da aquisição de uma viatura equipada para o patrulhamento rural, realizado em conjunto com os demais municípios pertencentes à mesma região da Brigada Militar;
- Manutenção e ampliação dos Convênios com o CONSEPRO, AMEU, ACISAM, para repasse de recursos e continuidade das parcerias tão importantes para os Mormacenses;
- Manutenção do Convênio com a EMATER/ASCAR, com o objetivo de continuar com este importante trabalho de fomento a pequena propriedade e ao agricultor familiar;
- Manutenção da parceria com o Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Soledade e Mormaço, através da disponibilização de espaço físico para a instalação de sua sede, possibilitando atendimento mais próximo e efetivo aos associados de Mormaço;
- Sequência na manutenção das câmeras de videomonitoramento, através do projeto em parceria com o COMAJA E O GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DOS SUL;
- Audiências com autoridades Estaduais e Federais, na busca de soluções aos problemas do Município e na liberação de recursos relativos aos projetos em andamento, bem como, na busca por novos, especialmente através de emendas parlamentares;
- Elaboração e realização da programação alusiva às comemorações do aniversário do Município, com diversos eventos;
- Participações em Sessões do Poder Legislativo Municipal, através do Prefeito, Secretários, servidores e assessores, na defesa de projetos originários do executivo, bem como participações à convite da edilidade, para prestar informações diversas,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

também para discussões e busca de soluções a inúmeros problemas envolvendo a comunidade Mormacense;

- Concessão de entrevistas à imprensa da região, tanto falada, como escrita, divulgando as atividades da Administração Municipal;
- Recepção às autoridades de todos os níveis, que visitaram o Município, com a realização de audiências no Gabinete;
- Participação em reuniões do Processo de Participação Popular, bem como organização da Assembléia Municipal e da Consulta Popular;
- Convênio com a Secretaria da Agricultura do Estado, para distribuição de sementes pelo sistema TROCA-TROCA;
- Participação, juntamente com os CTGs Lenço da Amizade e Teófilo Schroeder, na organização dos rodeios realizados no Município de Mormaço;
- Participação efetiva nos atos solenes da municipalidade, tais como, formaturas, abertura e encerramento de campeonatos, inaugurações de obras públicas no Município e em Municípios da região, representando o Poder Executivo;

2.1 - ASSESSORIA JURÍDICA

É o setor técnico responsável pela prestação de serviços na Área Jurídica e de assessoramento ao Gabinete e Secretarias Municipais.

Tem atribuição do encaminhamento e patrocínio de todas as causas jurídicas do Município, em quaisquer das esferas jurídicas ou administrativas.

Ainda, com a colaboração da Assessoria do Gabinete do Prefeito e das demais Secretarias, foram elaborados e apresentados à Câmara Municipal de Vereadores, neste ano, 40 Projetos de Leis, 124 ofícios, diversos tipos de Editais, Contratos Administrativos, Convênios, Termos Aditivos, etc, além de inúmeros pareceres em processos licitatórios e outros, visando sempre à prestação de serviços públicos da melhor qualidade e atendimento às necessidades do povo de Mormaço, com observância aos preceitos legais da gestão pública.

2.2 - ENGENHARIA

É o setor técnico encarregado da elaboração dos projetos técnicos em todas as áreas de atuação da municipalidade, especialmente daqueles que visam à liberação de recursos de outras esferas da administração. Com a colaboração dos demais setores da municipalidade foram elaborados diversos projetos técnicos e desenvolvidas várias atividades durante o ano de 2018.

É também o setor responsável pela análise, estudo e liberação dos projetos técnicos de construção civil no âmbito do município, protocolados pelos proprietários de imóveis, bem como, dos processos de desmembramento, fusões, demolições, entre outros pertinentes ao setor, bem como, dos projetos de prevenção contra incêndio, em todos os próprios municipais.

Dentre tantos projetos trabalhados neste ano de 2018, destacamos a conclusão das obras referentes à construção da Praça Municipal Rui Nicolodi,



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

concernentes a etapa relativa ao projeto oriundo de emenda parlamentar, continuação do acompanhamento relativo aos projetos em andamento junto a FUNASA para construção de rede de esgotamento sanitário na comunidade de Vila Floresta, originário de emenda parlamentar indicada ainda em 2016 e outro de rede de abastecimento de água, relativo a solicitação de ampliação de metas, bem como, a preparação de vários outros projetos na área de pavimentação, academia de saúde e recuperação de estradas, relativos a recursos com previsão de liberação para o ano de 2019.

Realização de vários levantamentos topográficos, planialtimétricos, etc, nas Avenidas e Ruas do perímetro urbano, visando à regularização dos lotes, com o objetivo de efetuar a canalização e preparação para futuras pavimentações.

2.3 - JUNTA DE SERVIÇO MILITAR

A Junta de Serviço Militar de Mormaço, cujo presidente é o Prefeito Municipal, realizou normalmente seus trabalhos durante o ano de 2018, tendo realizado o alistamento militar de 30 jovens da classe de 2000 e anteriores, tendo sido todos dispensados da prestação do Serviço Militar inicial, realizando a cerimônia de juramento à bandeira no dia 10 de Outubro, com a presença de diversas autoridades militares, civis, familiares e amigos dos jovens dispensados.

3 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO – SEMAD

A Secretaria Municipal de Administração, em conjunto com as demais Secretarias Municipais no ano de 2018, contribuiu na Organização e Estruturação Administrativa da Municipalidade.

Desta forma, cumprindo as determinações oriundas da Legislação Municipal, Estadual e Federal e, atendendo as exigências administrativas e legais, necessárias para o bom e fiel andamento das atividades pertinentes aos interesses dos Municípios, trabalhou em conjunto com a Assessoria Jurídica no sentido de encaminhar ao Legislativo Municipal Projetos de Leis necessários e imprescindíveis ao andamento dos trabalhos e demais atividades, dentre as quais destacamos as seguintes:

- Autorizações para celebração de Convênios e Contratos com diversas entidades prestadoras de serviços, tanto da área pública quanto privada;
- Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO - para o exercício 2019;
- Elaboração da Lei de Orçamento – LOA - para o exercício 2019;
- Efetivação do ajuste das alíquotas de contribuição ao Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipal, referente ao RPPS, de acordo com a avaliação atuarial;
- Autorizações para contratações emergenciais;
- Reajustes salariais dos servidores municipais;
- Abertura de créditos especiais e suplementares junto ao Orçamento;
- Ajustes na legislação de pessoal, quais sejam, os Plano de Carreira dos Servidores e do Magistério e do Regime Jurídico;
- Instituição do Programa Nota Fiscal Gaúcha;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

- Aprovação do Plano Municipal de Desenvolvimento Rural – PMDR.

O Regime Previdenciário adotado pelo Município de Mormaço para os servidores efetivos é o Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, instituído através de Lei Municipal, que está em regular funcionamento. Os Cargos em Comissão, contratos temporários e cargos eletivos estão vinculados ao RGPS – Regime Geral de Previdência Social.

Foi realizada através da AUDITEC – Auditoria Técnica Atuarial a avaliação atuarial anual, procedimento legal que define as alíquotas de constituição dos Recursos do RPPS, que automaticamente fazem a composição do FPSM – Fundo de Previdência Social do Município, para o ano de 2019, conforme exigências das legislações vigentes.

O Município mantém convênio com o IPERGS - Instituto de Previdência Social do Estado do Rio Grande do Sul, onde os Servidores são beneficiados com plano de saúde, através do rateio SERVIDOR X MUNICÍPIO.

A **SEMAD** é a responsável pela divulgação e publicação dos Atos do Executivo Municipal, bem como, pelo controle patrimonial da Municipalidade.

A Secretaria Municipal de Administração do Município de Mormaço tem trabalhado assiduamente no sentido de manter a Estrutura Administrativa do Município, especialmente com relação à confecção da folha de pagamento, emissão de documentos, como decretos, portarias, contratos, convênios, licitações, informações aos órgãos externos e internos da administração pública, bem como o controle da vida funcional de todos os servidores da municipalidade.

A Secretaria Municipal de Administração é responsável pela manutenção e conservação de toda a estrutura do Centro Administrativo, auxiliando e assessorando as demais Secretarias e os diversos Conselhos Estruturados no Município.

O Executivo, sabedor da fundamental importância do Servidor para a realização de uma Boa Administração do Município, quando da realização de alterações na Legislação de Pessoal tem procurado garantir, dentro do que a Lei permite, as vantagens adquiridas pelos Servidores.

Estas foram algumas das atividades priorizadas pela SEMAD durante o exercício de 2018, que certamente contribuíram para o bom e regular funcionamento da Estrutura Administrativa do Município.

4 – SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

A Secretaria Municipal da Fazenda realizou, durante o ano de 2018, os trabalhos normais de Controle e Execução Orçamentária, tendo efetuado todas as prestações de contas pertinentes, como relatórios e esclarecimentos apresentados ao Tribunal de Contas do Estado e demais Órgãos Fiscalizadores, além de explicações quando chamados a Câmara Municipal de Vereadores.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

Foi dada continuidade no cadastramento de novos produtores rurais, bem como a digitação de resumos dos blocos de produtores rurais de nosso Município, também efetuados serviços de fiscalização para coibir os vendedores ambulantes e a evasão de ICMS.

Realizamos no decorrer do período vistorias nos Estabelecimentos Comerciais e Autônomos do Município, em conjunto com a Fiscalização da Vigilância Sanitária, visando proporcionar um controle sobre a arrecadação de impostos, sendo diversos contribuintes que possuíam débitos de tributos municipais em atraso notificados de que seus débitos seriam lançados em Dívida Ativa, foi continuada a efetiva negociação das Dividas Ativas com os contribuintes sendo renegociadas as mesmas através de parcelamento conforme autorização por Lei Municipal. Foram colocados diversos avisos em rádio e jornal para que os contribuintes em débito quitassem os mesmos tendo surgido um índice satisfatório de quitações de débitos pendentes.

Neste ano de 2018, o Município deu seqüência nos trabalhos referentes ao TERMO DE ADESÃO já assinado com o COMAJA – CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DOS MUNICÍPIOS DO ALTO JACUÍ E ALTO DA SERRA DO BOTUCARAÍ – RS, através da empresa GEOPIX DO BRASIL LTDA EPP, especializada na prestação de serviços de recadastramento imobiliário, a qual realizou os levantamentos pertinentes ao recadastramento.

Em parceria com a Secretaria Municipal da Saúde (vigilância sanitária) foram realizadas ações de fiscalização nos estabelecimentos comerciais da cidade e interior sobre a maneira mais adequada de colocação de alimentos nas prateleiras e os cuidados com produtos vencidos, sendo alguns produtos recolhidos.

Foi mantido contato direto com os contribuintes a fim de manter as leituras das contas de água atualizadas e fazer a entrega das contas, medida esta que tem dado bons resultados uma vez que muitos efetuaram o pagamento das contas de anos anteriores atrasadas, diminuindo em grande escala os contribuintes que possuíam débitos com água e outros tributos.

O Município manteve os índices exigidos por Lei com Educação, sendo 26,15% e em Saúde, sendo 22,71%, sempre acima do mínimo, demonstrando assim a preocupação com o atendimento dos alunos e pessoas da comunidade. Da mesma forma manteve seus gastos com despesas de Pessoal em torno de 41,50%, portanto bem abaixo dos limites permitidos por Lei que chegam ao máximo a 54%.

Durante o período de 2018 o Município não efetuou operações de credito para investimentos em infra-estrutura, nem tampouco realizou operações de antecipação de receita orçamentária com instituições financeiras públicas ou privadas.

Houve, por parte da equipe da Secretaria, uma efetiva atuação no sentido de auxiliar as Secretarias de Saúde, Assistência Social e Educação, com relação



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

à aplicação correta de recursos oriundos de diversas esferas do governo Estadual e Federal, tanto na sua aplicação como na prestação de contas das mesmas.

Foram realizadas e acompanhadas todas as Licitações nas mais diversas modalidades, com o objetivo de conseguir sempre a proposta mais vantajosa nos certames, analisando recursos, desclassificando licitantes irregulares ou com propostas inexequíveis, as quais certamente trariam prejuízos futuros ao erário.

Foi proporcionado aos servidores lotados no setor de fiscalização a participação em seminários e palestras relativos ao **PIT – PROGRAMA DE INTEGRAÇÃO TRIBUTÁRIA** da Secretaria de Estado da Fazenda, entre outros, bem como, foi dado seqüência nos trabalhos de consultoria através de empresa contratada para a realização de análise nas guias de ICMS das empresas, visando o ajuste e incremento no retorno deste imposto.

Enfim, a Secretaria Municipal da Fazenda é uma extensão do Gabinete do Prefeito, pois tem a responsabilidade de auxiliar na tomada de decisões relativas ao momento correto para a concretização dos projetos idealizados pela gestão como um todo, uma vez que é quem tem o controle real, efetivo e diário do comportamento das receitas e das despesas da municipalidade, especialmente em períodos de crise como o que tem passado os municípios nestes últimos anos.

5 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos no ano de 2018, dentro de suas atribuições realizou inúmeros trabalhos e auxiliou as demais secretarias, trabalhos estes que colaboraram para o desenvolvimento do município e bem estar da população conforme detalhamos abaixo:

- Constante manutenção, conservação e recuperação geral das estradas do interior, bem como, a ampliação e alargamento de algumas estradas, visando facilitar o escoamento da produção e a locomoção dos maquinários agrícolas, que a cada ano, com as inovações tecnológicas, estão ficando maiores, dificultando o tráfego em nossas estreitas estradas;
- Colocação de saibro e rolagem nas estradas do interior e nas ruas da cidade que não possuem calçamento, bem como a colocação de britas;
- Aplicação de resíduos de asfalto em alguns locais;
- Construção, ampliação e recuperação de bueiros na Cidade e no interior do Município;
- Manutenção, conservação e recuperação da pavimentação nos acessos as comunidades de Água Branca e São Miguel, na divisa com o município de Soledade;
- Construídos e recuperados inúmeros bueiros em estradas, acessos as entradas de lavouras e propriedades rurais, para facilitar o escoamento da produção;
- Construídos centenas de metros de bueiros para escoamento pluvial na cidade;
- Apoio através da equipe da Secretaria, para a conservação e manutenção de bens públicos, tais como escolas municipais, Unidades de Saúde, Centro Administrativo Municipal, Ginásio de Esportes Leandro Gehlen e ginásios de



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

esportes do interior, Parque Municipal de Eventos Wonio Koenig, Praça Municipal Rui Nicolodi, Praça Municipal Dona Luiza, trevos de acesso ao Município e as comunidades do interior, entre outros espaços públicos de propriedade do Município;

- Ampliação e conservação da estrutura do parque de máquinas;
- Constantes trabalhos de manutenção, conservação e recuperação das máquinas, veículos e equipamentos pertencentes à frota da Secretaria, visando mantê-las em condições de prestar serviços públicos de qualidade aos Mormacenses;
- Permanente e constante busca pela renovação da frota de máquinas, veículos e equipamentos como um todo;
- Reforma de pontes no interior e na cidade com restauração e ampliação de cabeceiras, recuperação da pista de rodagem, bem como aumento das mesmas;
- Aquisição de tubos para canalização pluvial e construção de bueiros;
- Manutenção do depósito de materiais como brita, rachão, britão, pedras de alicerce para construção de cabeceiras de bueiro e contenção de pontes e demais materiais;
- Abertura de valas para canalização de água em diversas comunidades do interior e na cidade em apoio a Secretaria Municipal da Agricultura e do Meio Ambiente;
- Limpeza e recolhimento de entulhos nas casas, reformas de bocas de lobo e calçadas, limpeza, varredura e capina nas ruas da cidade;
- Apoio aos agricultores com a disponibilização de máquinas para limpeza de aviários, construção e limpeza de açudes, terraplanagens para construções diversas, construção de silos para silagem, recuperação de lavouras e áreas degradadas, desmanche de curvas de nível e terraços nas lavouras para facilitar o plantio e colheita e com isso auxiliando a conservação de estradas e assoreamento de rios e sangas, pois diminui sensivelmente o acúmulo de água despejadas nas sarjetas aonde viria a comprometer a manutenção das vias públicas;
- Limpeza e terraplanagem de terrenos para construção;
- Coleta seletiva de lixo domiciliar e demais resíduos;
- Constantes trabalhos para a conclusão da Praça Municipal.
- Constante apoio aos produtores que detém aviários.

6 – SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

* São priorizados programas dentro da atenção básica que atendem a saúde da mulher, saúde do homem, saúde do idoso, saúde do trabalhador, saúde da família, saúde da criança, do adolescente e saúde mental, incluindo neles as atividades propostas pela Secretaria Estadual de Saúde e Ministério da Saúde;

* Saúde bucal: foram realizadas 5.048 ações individuais e 1.015 procedimentos coletivos (escolas);

* Atividades pertinentes a vigilância sanitária, epidemiológica e ambiental;

* Manutenção de farmácia básica, sendo atendidas 9.545 receitas e realizado o acompanhamento dos pacientes que retiram os medicamentos na farmácia popular, com a prescrição dos referidos medicamentos;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

- * Foram realizados 43 testes do pezinho.
- * Manutenção do grupo de hipertensos e diabéticos/prog. Hiperdia, sendo realizadas 20 atividades em grupo;
- * No programa pacs/esf, foram realizadas 11.819 visitas domiciliares pelas agentes comunitárias de saúde e demais profissionais.
- * Programa de controle de hanseníase e tuberculose, sendo que não houve casos no Município dentro do período;
- * Projeto cabecinha limpa, intensificando as atividades na rede escolar;
- * Foram realizadas as atividades pertinentes ao programa siságua com 72 amostras de água coletada anual.
- * Dentro do programa de imunizações, foram aplicadas 2.643 vacinas.
- * SISVAN – vigilância nutricional, sendo realizadas as atividades pela nutricionista.
- * Foi atualizados o os registros do Cartão SUS e realizados novos;
- * Autorização de 204 AIHs;
- * Alimentação dos programas federal SCNES e DEPARA (bpa) e Bolsa Família
- * Realização de treinamentos/palestras para equipe de saúde e/ou para grupo específico;
- * Atendimento de especialidades médicas nas áreas de pediatria (622) e ginecologia (815);
- * Atendimento integral de fisioterapia, incluindo atendimento domiciliar para acamados;
- * Agendamento de consultas e exames especializados fora do município, visando atender as necessidades da alta e média complexidade, incluindo transporte dos pacientes até o local do atendimento, sendo transportados 3670 pacientes;
- * Participação de funcionários em treinamentos e eventos a nível estadual e federal;
- * Prestação de serviços em eventos do município;
- * Atendimento especializado e individualizado com fonoaudióloga, psicóloga, nutricionista e assistente social, incluindo todas as faixas etárias;
- * Transporte de pacientes em situação de emergência, quando necessário com acompanhamento de um profissional da equipe de enfermagem e médico, quando for o caso;
- * Continuação do programa de tabagismo e grupo de nutrição;
- * Desenvolvimento das atividades pertinentes ao programa federal da rede cegonha;
- * Aquisição de equipamentos permanentes e de consumo;
- * Manutenção e substituição de veículos da secretaria municipal da saúde;
- * Manutenção e melhorias na infra-estrutura da UBS centro e dos postos de saúde das comunidades;
- * Alimentação do programa E-SUS;
- * Implantação do PSE (Programa Saúde na Escola), atendendo todos os requisitos;
- . Realização da Oficina Terapêutica Tipo II (encontro semanal)
- * Foram realizados 11.673 exames laboratoriais, os quais tiveram o custo de R\$ 49.418,39;
- * Alimentação do programa SISPRENATAL, tendo 29 gestantes, com média de uma consulta mensal, exames laboratoriais e exames de imagem e uma consulta de puerpério;
- * Tivemos 29 nascimentos, sendo 23 cesarianas e 06 partos normais;
- * Dentro do programa de ostomizados atendemos 01 paciente.
- * Realização das atividades pertinentes ao PMAQ;
- * Realização de atividades relacionadas com o outubro rosa e o novembro azul;



- * A vigilância ambiental realizou 2.429 visitas domiciliares;
- * Foram percorridos 255.956 kms entre os municípios de Soledade, Espumoso, Tapera, Passo Fundo, Santa Maria, Ijuí e Porto Alegre, atendendo consultas, exames, encaminhamentos de média e alta complexidade e urgências e emergências.

7 - SECRETARIA MUNICIPAL DA AGRICULTURA E DO MEIO AMBIENTE

A Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente, no ano de 2018, dentro de suas particularidades voltadas às atividades do setor agrícola e do meio ambiente, realizou inúmeros trabalhos e auxiliou as demais secretarias nos trabalhos, envolvendo principalmente as ações da Patrulha Agrícola, fazendo com que o pequeno produtor tivesse o amparo necessário para desempenhar suas funções na propriedade, dentre as quais detalhamos a seguir:

- Conservação e manutenção de todos os poços artesianos distribuídos na cidade e nas comunidades do interior;
- Realização da análise física, química e microbiológica da água de todos os poços artesianos do município;
- Realização da limpeza de todos os sistemas de abastecimento de água da cidade e do interior;
- Realização da coleta mensal de amostra de água de todos os poços artesianos para análise de laboratório;
- Foram feitas várias ligações de energia no interior, tanto na área de abrangência da COPREL quanto da RGE;
- Realização da manutenção da iluminação pública tanto no perímetro urbano quanto rural;
- Distribuição de sementes de milho pelo sistema TROCA-TROCA em parceria com a Secretaria de Estado da Agricultura;
- Fomento ao setor da piscicultura através da distribuição de alevinos para povoamento de açudes, com o objetivo de fomentar a comercialização e melhorar a qualidade alimentar dos munícipes;
- Fomento ao setor da avicultura através do auxílio na retirada da cama de aviário, bem como, no auxílio também de outros serviços necessários para facilitar a atividade, tanto nas unidades de produção de ovos (UPOs), quanto nas unidades de frango de corte, sendo o terceiro elo desta corrente formada pela JBS e os produtores;
- Incentivo, através de serviços de máquinas para aviários, tais como, terraplanagem, ensaibramento, instalação de água, etc;
- Primando pela proteção ao meio ambiente, foram construídos novos captadores de água, bem como, foram feitas as manutenções em todos os já existentes no município, visando a sua conservação, para uso nas aplicações de agrotóxicos, captadores esses que estão localizados em pontos estratégicos do município e que possibilitam aos produtores um local próprio, com água de boa qualidade e evitando riscos de contaminação dos mananciais, protegendo o meio ambiente;
- Seqüência nos trabalhos de recolhimento de lixo no perímetro urbano, visando melhorar as condições ambientais, sendo o mesmo recolhido 3 vezes por semana através da empresa ECO SUL;



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

- Realização dos trabalhos técnicos através de equipe contratada, sem responsabilidade do município para a competência de licenciamentos, ou seja, a MUNICIPALIZAÇÃO DO MEIO AMBIENTE, onde no ano de 2018 foram emitidas 29 licenças (LI, LO, LP e LR) e 36 alvarás florestais, perfazendo um total de 65 procedimentos administrativos emitidos após parecer da equipe responsável pelas análises dos processos protocolados junto ao setor;
- No que diz respeito ao atendimento do Posto Veterinário e Zootécnico, destaca-se que o mesmo funciona em parceria com a Secretaria de Estado da Agricultura, através da Inspetoria Regional de Soledade, sendo que são realizadas anualmente 02 etapas de campanha de vacinação contra a febre aftosa (maio e novembro) e realizado o cadastramento de todos os criadores, emissão de GTAs para os produtores cadastrados, realização de vacinas contra a brucelose, entre outros serviços pertinentes ao setor. Foram feitos também os acompanhamentos de coleta de material para exames de sanidade junto ao Ministério da Agricultura e Secretaria da Agricultura e Abastecimento. Salienta-se que desde 2013 o município dispõe de médico veterinário para atender os trabalhos burocráticos desta referida área;
- A Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente através de sua equipe é a responsável pela manutenção e conservação de todas as construções já existentes, pela manutenção e ampliação nas redes de água e de energia elétrica, de iluminação pública e limpezas em geral, inclusive com o plantio de mudas de árvores nativas em toda a área de abrangência do Parque Municipal de Eventos Wonio Koenig;
- Através da estrutura da Patrulha Agrícola foram realizados vários serviços em propriedades rurais, tais como: espalhar calcário e esterco nas lavouras, limpeza de lavouras, retirada e carregamento de cama de aviário, entre outros. Também foi realizado o empréstimo dos equipamentos permitidos por lei municipal aos produtores rurais que se enquadraram no programa;
- Plantio de culturas de verão e inverno para agricultores que se enquadraram no programa;
- Com a retroescavadeira da Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente foram efetuados vários serviços, tais como: abertura de fossas sanitárias, bebedouros, pequenos açudes, silos para silagem, entradas de lavouras, serviços de lavouras, consertos e revisões de redes de abastecimento de água, etc.

8 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E DESPORTO

EDUCAÇÃO

No ano de 2018 foram matriculados 361 alunos na Rede Municipal de Ensino: 216 alunos de Ensino fundamental, sendo: 112 alunos na E.M.E.F. Antonio de Godoy Bueno localizada em Posse Godoy e 104 alunos na E.M.E.F. José Rodrigues Cardoso localizada em Água Branca; 145 alunos na Educação Infantil, sendo: 36 alunos na E.M.E.F. Antonio Marquetti, localizada em Santo Antonio do Jacuí, 65 alunos na E.M.E.I. Sonho de Criança localizada na sede do Município e 44 na E.M.E.F. Achilles Porto Alegre Filho, localizada na comunidade de São Miguel.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

O ano letivo teve início em 22 de fevereiro e término em 18 de dezembro, foram cumpridos 200 dias letivos. No decorrer destes dias letivos foram oferecidas aos alunos com baixo rendimento escolar, aulas de reforço, períodos de estudos de recuperação paralela e apoio pedagógico em turno inverso, conforme o Calendário Escolar 2018.

ACOMPANHAMENTO DO TRABALHO DAS ESCOLAS

A Equipe de Coordenação Pedagógica realizou no decorrer do ano letivo visitas em todas as Escolas e participou de algumas reuniões pedagógicas nas escolas, oportunidade em que se verificou a cada trimestre no Ensino Fundamental e a cada Semestre na Educação Infantil o cumprimento do Calendário Escolar, carga horária, dias letivos, rendimento escolar de cada aluno. As reuniões pedagógicas foram momentos que contaram com a participação de todo o corpo docente, direção e funcionários. Foi observado ainda o planejamento diário dos docentes das séries iniciais do Ensino Fundamental e dos professores e atendentes na Educação Infantil, com o objetivo de analisar o trabalho desenvolvido pelos profissionais, fazendo as devidas sugestões. Ainda, foram observadas as atas de reuniões pedagógicas, atas de reuniões do CPM, atas de sessões cívicas tendo em vista verificar o andamento geral de cada Escola. Tivemos também de forma bastante efetiva o trabalho da Assessoria do Programa “A União faz a Vida”.

SERVIÇOS INTERNOS

- Elaboração do Calendário Escolar 2018;
- Expedição e assinatura de Históricos Escolares;
- Realização e encaminhamento do Censo escolar;
- Realização e encaminhamento da Frequência Escolar, “Projeto Presença”.
- Recebimento e encaminhamento de livros didáticos às escolas;
- Registro de documentação (prestação de contas) junto a Secretaria da Administração;
- Encaminhamento de Certidão de Regência de Classe e Tempo de Serviço;
- Encaminhamento da Efetividade dos professores permutados com o município de Soledade e 25ª CRE (mensalmente);
- Organização do Quadro de Recursos Humanos das escolas Municipais;
- Designação de professores e funcionários às escolas;
- Organização das Atas de Resultados Finais dos alunos do Ensino Fundamental referente ao ano de 2018;
- Realização da prestação de contas da Merenda Escolar PNAE/FNDE referente ao exercício de 2017;
- Realização da prestação de contas do Transporte Escolar PNATE /FNDE referente ao exercício de 2017;
- Realização da prestação de contas do Transporte Escolar PEATE/RS referente ao exercício de 2017;
- Realização da prestação de contas do Programa Dinheiro Direto na Escola. (PDDE);
- Organização do acervo de matérias publicadas em jornais sobre a Secretaria de Educação e as escolas municipais.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

- Atendimento a copiadora;
- Encaminhamento às escolas de comunicado de atestados médicos;
- Leitura e estudo de leis, pareceres e resoluções que dizem respeito à educação;
- Elaboração do quadro demonstrativo do movimento do alunado;
- Constante levantamento do estoque da alimentação escolar e encaminhamento da mesma para as Escolas Municipais;
- Elaboração do roteiro do transporte escolar juntamente com os motoristas;
- Inscrições para o transporte escolar e relação de alunos por veículo;
- Atualização do patrimônio da Secretaria de Educação e Escolas Municipais;
- Organização do Acervo Bibliográfico;
- Organização do Arquivo Passivo;
- Assinatura de empenhos e acompanhamento dos recursos gastos em educação;
- Acompanhamento das escolas quanto à utilização do recurso PDDE/FNDE.
- Participação de reuniões administrativas.

ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO

A Secretaria Municipal de Educação ofereceu atendimento a alunos com necessidades especiais, junto às escolas municipais E.M.E.F. Antônio de Godoy Bueno e E.M.E.F José Rodrigues Cardoso. A estes alunos foi oferecido atendimento pedagógico e atividades, de acordo com suas habilidades. Os alunos estiveram matriculados na classe regular de acordo com sua faixa etária e no turno inverso receberam atendimento Educacional por professora habilitada na Sala de Atendimento Especializado. Também, na E.M.E.I Sonho de Criança foi ofertado uma professora com especialização, na classe regular, para trabalhar com um aluno autista.

PROGRAMA A UNIÃO FAZ A VIDA

Tivemos diversificadas atividades em 2018, oferecidas pelo PUFV e coordenadas pela Assessoria do Programa, equipe da Secretaria de Educação, que de forma gratificante e proveitosa foi acolhida pelos profissionais da educação Mormacense.

Salientamos as atividades desenvolvidas:

- Oficina envolvendo Diretores e Coordenadores;
- Assessorias Pedagógicas direta em cada escola e individualmente com cada professor;
- Projetos que atenderam a curiosidade dos alunos em vários temas e conteúdos.
- Viagens de cunho Investigativo subsidiadas pela SMECD, dentro do próprio Município de Mormaço.

Assessoras: Rita Vargas e Mara



PROGRAMA TRANSPORTE ESCOLAR

Através do programa Transporte Escolar, foram beneficiados alunos da zona rural do município gratuitamente do Ensino Fundamental da Rede Municipal e Estadual de Ensino e Ensino Médio da rede Estadual de Ensino bem como a Educação Infantil. Para a realização deste transporte foram utilizados:

- 05 Microônibus próprios;
- 01 VAN(Sprinter);
- 03 Ônibus terceirizados;
- 01 Fiat Ducato.

Através do Programa Federal PNATE o Município recebeu o recurso no valor de R\$ 57.833,28 e do Programa Estadual de Apoio ao Transporte Escolar PEATE/RS foi recebido o valor de R\$ 216.980,73 - Transporte Escolar Fundamental e Ensino Médio. Valores estes que foram investidos em transporte escolar de alunos da rede municipal e estadual de ensino.

Os Estudantes Universitários que se deslocam a Passo Fundo e os Estudantes Universitários e alunos do EJA que se deslocam para a cidade de Soledade, durante a semana, no turno da noite realizam suas viagens em ônibus terceirizado. Sendo que a SMECD investiu nestes transportes o valor de R\$ 9.845,45 mensais, através de Convênio firmado com a Associação Municipal de Estudantes Universitários – AMEU, a título de subsídio. O total investido pela Municipalidade no ano de 2018 foi de R\$ 108.299,95.

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

Através do Programa Nacional de Merenda Escolar a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto distribuiu gêneros alimentícios de acordo com as necessidades nutricionais que a criança necessita nesta fase de desenvolvimento.

Através de reuniões internas com a equipe da Secretaria de Educação e fornecedores foi elaborado um cronograma de entrega semanal e quinzenal com o objetivo de que alimentos perecíveis não ficassem estocados nas escolas e tão pouco na Secretaria de Educação. Sendo assim, possibilita que os gêneros alimentícios chegam sempre frescos as escolas para serem preparados aos alunos.

Foi recebido do FNDE através do PNAE o valor de R\$ 47, 471, recursos para que a merenda escolar fosse comprada. Tivemos a contrapartida do município de R\$ 82,018,08 que foi investido na aquisição de merenda atendendo crianças da educação infantil e ensino fundamental. Para cada modalidade de ensino é elaborado cardápio pela nutricionista. Neste ano, novamente atendendo a legislação, do recurso recebido no exercício na aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar, oportunidade em que agricultores fizeram a entrega de seus produtos na SMECD. Foram adquiridos os seguintes alimentos do Grupo Formal e Informal:



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

- Bebida Láctea;
- Beterraba sem folhas;
- Bolacha Caseira;
- Couve em folhas;
- Laranja para suco;
- Leite longa Vida Pasteurizado Tipo A;
- Leite em Pó Integral;
- Mandioca;
- Moranga;
- Batata-doce;
- Queijo Branco;
- Repolho;
- Alho;
- Suco Natural Polpa;
- Cebola;

PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES

A SMECD participou e promoveu encontros, reuniões e palestras com a finalidade de atualização e aperfeiçoamento, sendo:

- Reuniões CME, FUNDEB, CAE, COMDICA, CMAS, CT (Conselho Tutelar), Conselho Municipal da Saúde, RAE;
- Reuniões no Gabinete do Prefeito Municipal;
- Reunião referente ao Programa União faz a Vida;
- Reuniões referentes à organização do DIA DO DESAFIO/ 2018.
- Reuniões promovidas pelo MEC referentes a Plano Municipal de Educação;
- Reuniões de Secretárias Municipais de Educação da AMASBI;
- Participação dos Seminários Regional da Educação de Passo Fundo, tendo como Tema principal a Educação Infantil;
- Reunião sobre o Censo Escolar;
- Reuniões sobre o Pnaic.

OBRAS E EQUIPAMENTOS

Preocupando-se com a qualidade da educação e segurança no ano de 2018, foram executados pequenos reparos na infra-estrutura escolar bem como a aquisição de mobiliário e equipamentos, sendo:

- * Manutenção da frota que realiza o Transporte escolar, de acordo com as normas da legislação vigente;
- * Manutenção na estrutura física das escolas;
- * Aquisição de mobiliários como armários, mesas...



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

MATERIAL DIDÁTICO E DE EXPEDIENTE

Assim como em anos anteriores novamente foram distribuídos a todos os educandos da Rede Municipal de Ensino, Kits escolares (mochila, caderno, lápis, borracha, lápis de cor, tesoura, cola, caneta), tendo por objetivo incentivar os estudos e valorizar a Educação.

Distribuição e reposição de material de expediente e didático as Escolas da Rede Municipal de Ensino, no decorrer do ano letivo.

Foram adquiridos coleções de gibis para a formação de giblioteca circular nas escolas de Ensino Fundamental, tudo com foco no desenvolvimento da imaginação, leitura, compreensão, interpretação e escrita dos alunos. Alguns podendo ser aproveitados na Educação Infantil com a leitura de imagens.

PROJETO PÁSCOA

Por ocasião da Festa da Páscoa a equipe da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto organizou com o apoio do CRAS entrega de ovos de Páscoa nas escolas e momento lúdico com o coelho.

PROJETO EDUCAÇÃO FISCAL

Professores e alunos participam de Seminários oferecidos em outras cidades sobre Educação Fiscal e na sala de aula trabalham o tema com os alunos com o objetivo de participarem da Nota Fiscal Gaúcha e fazer uma educação fiscal, que os mesmos levem para suas casas este aprendizado e reproduzam com as famílias.

PROJETO SORRINDO PARA O FUTURO

Em parceria com a Secretaria Municipal da Saúde e com o SESC – Carazinho, mais um ano foram desenvolvidos nas escolas municipais o Projeto “**SORRINDO PARA O FUTURO**”. Oportunidade em que é realizada a escovação diária dos alunos e a aplicação de flúor uma vez por semana a cargo do dentista da UBS do Município.

PROJETO SAÚDE NA ESCOLA (PSE)

Ações relacionadas à saúde, dentro das escolas realizadas em parceria com a Saúde e a Secretaria de Educação.

PERÍODO DE FORMAÇÃO

Visando a qualificação dos profissionais da Rede Municipal de Ensino, a SMECD ofereceu no decorrer do ano letivo palestras com temas diversificados, estudos da BNCC, totalizando 40 horas.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

PROJETO RÚSTICA INFANTIL

Visando o encontro, a participação, integração e estimulação do esporte com o público infantil. O mesmo aconteceu em uma das EMEIS e cada ano acontecerá em uma escola, para que os alunos e professores conheçam todas as realidades, se visitem promovendo o respeito, a cooperação e a parceria entre todos.

SEMANA DA FAMÍLIA

Em agosto em comemoração a semana da família, criado pela Lei municipal nº 975/2011, cada escola elaborou um cronograma de atividades diversificadas envolvendo as famílias na escola, oportunidade em que estas participaram com alegria do dia a dia da vida escolar.

Em comemoração a esta data a secretaria promoveu palestra, que junto com as demais atividades escolares, pertinentes a Semana da Família, abordou tema importante para os pais e toda a comunidade escolar.

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS ESCOLARES

Ao longo do ano letivo de 2018, a Equipe da SMECD participou de todas as festividades promovidas pelas escolas, sendo que destacamos:

- Festas Juninas;
- Festas de aniversário das Escolas;
- Reuniões Pedagógicas/ Administrativas;
- Comemorações da Semana Farroupilha;
- Apresentações de peças teatrais;
- Culminância de projetos;
- Jantares comemorativos;
- Formaturas de alunos das Pré-Escolas e 9º anos.

DIA DO PROFESSOR E DO FUNCIONÁRIO

Em comemoração ao dia dos Professores e funcionários Públicos a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto oportunizou neste ano uma confraternização a todos os profissionais envolvidos com a Educação Municipal

Na oportunidade esteve presente o Prefeito Municipal Rodrigo Jacoby Trindade e a Secretária da Saúde Sandra Koenig Knopf.

A confraternização ocorreu nas dependências do CTG Teófilo Schroeder. Comemoramos em 2018 a décima Edição do Evento.



PROJETOS CULTURAIS

No decorrer de 2018, foram desenvolvidos projetos de cunho cultural oferecidos como atividades complementares no contra turno aos alunos da rede municipal e estadual de ensino como segue:

- Oficina de Música – violão; (SMECD)
- Oficina de Danças Gaúchas (EMEF José Rodrigues Cardoso).
- Oficina de Danças Étnicas e Gaúchas (EMEF Antônio de Godoy Bueno).

1. Oficinas de Dança

Buscando incentivar o gosto pelas tradições gaúchas e outras culturas a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto apoiou a oficina de Dança Gauchesca e Alemã enfatizando a cultura Gaúcha e Alemã, destacando coreografias de acordo com o tema proposto e a cultura representada. A oficina de dança gauchesca contou com a coordenação do Professor Adroaldo Ferreira Parizotto e na dança Alemã a professora Rosangela Borges.

2. Oficina de Música

Jovens do município tiveram a oportunidade de participar da Oficina de Música, através das aulas de violão, aprimorando e despertando talentos, que culminou no dia treze de dezembro com uma excelente apresentação na comemoração de Natal e final de ano do município. Ministrou as aulas o professor Adriano de Oliveira.

EVENTOS

Participação nas comemorações ao **26º Aniversário de Emancipação Política Administrativa de Mormaço.**

No mês de maio com o objetivo de mobilizar as pessoas do município, para participar das atividades físicas por pelo menos 15 minutos consecutivos, onde a qualidade de vida e o bem-estar social são o maior prêmio, foi participado com toda a comunidade mormacense do **DIA DO DESAFIO “Você se mexe e o mundo mexe junto”**, um evento promovido pelo SESC-RS com apoio da SMECD.

Na **Semana da Pátria** nos dias 03, 04, 05, 06 e 07 foram realizadas atividades de homenagem a Pátria. A cada dia ficou encarregada uma escola, para apresentar algo relacionado ao tema alusivo à Pátria no horário de Hasteamento das Bandeiras. As apresentações foram bem produzidas com a coordenação das Escolas onde foram realizadas, declamações, danças, cantos enaltecendo o amor a Pátria.

Em setembro em comemoração a **Semana Farroupilha** foi participado das atividades da Escola Municipal José Rodrigues Cardoso, EMEF Antonio Marquetti, EMEF e EMEF Antonio de Godoy Bueno que desenvolveram



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

projetos envolvendo a comunidade escolar e local. Assim como, apresentações das escolas em CTGS da comunidade.

O mês de dezembro, foi marcado pela **V Mostra de Educação, Cultura e Desporto**, porém com uma logística diferenciada cada escola fez a sua maneira a “**Mostra**” dentro da sua escola.

Em comemoração ao **Dia da Criança** a Prefeitura Municipal de Mormaço através da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto, proporcionou aos alunos da Educação Infantil e dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental da rede municipal e da rede Estadual momentos de alegria através do **Criança Feliz** onde todos puderam desfrutar de uma apresentação da peça de Teatro com o tema **Mundo melhor**, após brincadeiras e tatuagem no rosto com o grupo **JUCRI**, diversão nos brinquedos infláveis e lanche especial.

Em dezembro finalizando o Ano de 2018 em comemoração ao **Natal da Família Gaúcha**, foram realizadas as seguintes atividades:

- Distribuição de brinquedos, bolas para os meninos e bonecas para as meninas, a todas as crianças de 0 a 12 anos do município;
- Abertura da Casa do Papai Noel.

DESPORTO

O Departamento Municipal de Esportes, em conjunto com as demais Secretarias Municipais no ano de 2018, principalmente com a Secretaria Municipal da Administração, contribuiu na organização e estruturação de vários eventos esportivos a nível Municipal, Regional e Estadual.

O Departamento, já no início do ano de 2018, foi responsável pela organização do Campeonato Municipal de Futebol de Campo, na categoria principal, o qual contou com a participação de 08 equipes, com jogos distribuídos nos campos do interior e da cidade, os quais disputaram A TAÇA TRADIÇÃO, num evento que contou com a participação de um grande número de atletas.

Na seqüência foi organizada a edição anual do Campeonato Municipal de Futsal, denominado TAÇA SICREDI, nas categorias principal, feminino e veteranos, no qual a administração municipal contou com o importante apoio da instituição financeira SICREDI.

Participaram da competição 12 equipes na categoria principal, 04 equipes na categoria Veterano e 04 equipes na categoria feminino, proporcionando aos atletas Mormacenses a oportunidade de disputarem jogos sempre com o Ginásio de Esportes Leandro Gehlen lotado, pois a presença do público foi marca registrada desta competição.

Desta forma, a organização trabalhou com parceiros como o comercio, entidades e associações sem fins lucrativos no nosso município, dentre as quais destacamos como principal parceiro o SICREDI AGÊNCIA DE MORMAÇO.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

Além dessas competições, destaca-se o incentivo repassado para a AERMO que atua nos projetos de escolinhas nas categorias de Base de Futsal abrangendo crianças de 06 a 15 anos, tanto no masculino quanto feminino, através da participação em certames a níveis regionais de equipes de categoria de Base de Futsal.

O departamento também auxiliou na coordenação e estruturação do Projeto “SICREDI ESPORTES”, a nível Municipal e Regional, envolvendo os alunos da rede estadual e municipal de ensino.

Estas foram algumas das atividades priorizadas pelo Departamento de Esportes durante o exercício de 2018, que sempre contou com a grande participação dos munícipes, pois objetivamos sempre buscar formas saudáveis de dar opções de lazer a toda a comunidade, tanto do sexo masculino quanto feminino, assim integrando os moradores das localidades do interior e da cidade com intuito de aproximação destes, sendo assim tendo um ambiente de amizade e participação, independente de cor, raça e sexo, além de dar visibilidade ao município a nível Regional e Estadual.

9 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SMAS

Os destinatários da Política de Assistência Social são todos aqueles que dela necessitam, isto é, aquelas famílias ou pessoas residentes no campo ou na cidade e demais grupos sociais denominados usuários da Política Municipal de Assistência Social (Constituição Federal, 1998). Os programas e serviços executados pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Mormaço a qual é habilitada à gestão básica são voltados prioritariamente para a inclusão de pessoas que se encontram em vulnerabilidade e risco social.

A fiscalização e acompanhamento da execução destes programas, projetos e serviços são realizados pelo Conselho Municipal de Assistência Social, paritariamente composto por pessoas representantes de Órgãos Governamentais e Sociedade Civil. Onde se realiza reunião ordinária mensalmente, e quando necessárias extraordinárias.

PROGRAMAS E PROJETOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

- **Grupo de Convivência para o Idoso**

No ano de 2018 a Secretaria Municipal de Assistência Social procurou atender o idoso através de ações que incentivassem a convivência social e o exercício da cidadania, garantindo o atendimento das necessidades básicas, a integração dos idosos com a família e a comunidade, evitando o isolamento, a discriminação, o abandono e a exclusão social.

Realizaram-se atendimentos individuais e familiares ao idoso para orientação, visitas domiciliares para acompanhamentos, encontros e atividades



valorizando a participação/envolvimento da família e vínculos familiares. Também foram organizados e incentivados eventos como bailes no município e região através do Grupo Vida Alegre.

Para o encerramento das atividades foi realizado no final do ano de 2018 uma viagem de confraternização para as águas termais de Marcelino Ramos/RS.

- **Plantão Social**

O Plantão Social é um espaço de atendimento, orientação e encaminhamento.

Sendo proporcionado no ano de 2018 encaminhamentos aos serviços essenciais de assistência pública e/ou privada, levando a comunidade informações, orientações e serviços que favorecem o exercício da cidadania.

Famílias e indivíduos que se encontravam em situação de vulnerabilidade social foram atendidos como forma de suprir as necessidades básicas de caráter emergencial.

Através do plantão social houve repasse de benefícios eventuais como: cesta básica, auxílio funeral, documentação, encaminhamentos para auxílio doença, carteira do idoso, carteira de Passe Livre para as pessoas portadoras de deficiência, encaminhamento para auxílio maternidade e aposentadoria rural, encaminhamento para o BPC (Benefício de Prestação Continuada).

- **Programa Bolsa Família**

Instituído pelo Governo Federal, o programa tem como objetivos combater a fome, a pobreza e as desigualdades sociais, bem como, a promoção da inclusão social, a frequência escolar, e acompanhamento dessas famílias, a simplificação dos procedimentos administrativos e a racionalização dos recursos públicos.

A Secretaria Municipal de Assistência Social coordena o Programa Bolsa Família. No final do ano foi realizada uma palestra sobre o funcionamento do programa, para toda a população do Mormaço/RS.

O ano de 2018 encerrou com 147 famílias beneficiárias. Estas famílias foram incluídas nos projetos existentes na Secretaria Municipal de Assistência Social, algumas através de busca ativa por parte da equipe do CRAS e Assistência Social.

- **Outros Programas**

- ✓ No ano de 2018 a Campanha do Agasalho foi lançada em março sendo distribuídas as famílias carentes do município, peças de roupas e calçados. Após



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

este período os usuários puderam retirar as roupas nas quartas-feiras dos meses seguintes no prédio da antiga Escola de Educação Infantil com funcionários da Secretaria designados para auxiliar a população;

- ✓ Acompanhamento Família Substituta (Acolhe 04 adolescentes);
- ✓ Acompanhamento junto ao Conselho Tutelar a famílias com crianças e adolescentes em situação de risco social;
- ✓ Acompanhamento junto a ASCAR/EMATER, as famílias beneficiárias do programa “Brasil sem Miséria”;
- ✓ Auxílio junto ao setor de Habitação com visitas domiciliares, cadastros, estudos sociais;
- ✓ Encaminhamento de documentos e relatórios ao Poder Judiciário e ao Ministério Público;
- ✓ Estudos sociais das famílias e/ou pessoas em situação de risco;
- ✓ Reuniões periódicas com as demais secretarias;

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS

Sendo a Unidade de Proteção Social Básica do SUAS (Sistema Único de Assistência Social) tem por finalidade atender e acompanhar as famílias em situação de vulnerabilidade e risco social de nosso município. Possui como objetivo o desenvolvimento de potencialidade e aquisições das famílias, o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e a ampliação do acesso aos direitos de cidadania.

Os seguintes Programas são ofertados através do CRAS:

- **PAIF (Programas de Atendimento Integral à Família)**

Este é um trabalho de caráter continuado no qual se destaca o fortalecimento da função protetiva da família, a prevenção da ruptura dos vínculos familiares e comunitários, a promoção de ganhos sociais e materiais às famílias, a promoção do acesso a benefícios, programas de transferência de renda e serviços socioassistenciais e o apoio a famílias que possuem, dentre seus membros, indivíduos que necessitam de cuidados, por meio da promoção de espaços coletivos de escuta e troca de vivências familiares, onde com isto são realizadas visitas domiciliares, acompanhamento às famílias carentes e em risco social.

Durante o ano de 2018 foram atendidos 15 grupos, com média de 250 usuários participantes. Destaque para os grupos de artesanato, projeto este realizado desde os anos anteriores com grande êxito. Nestes grupos foram trabalhados temas de orientação psicossocial de acordo com as demandas emergentes.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

- **CADÚNICO:** Cadastramento em Programas Sociais do Governo Federal

Cadastramento e acompanhamento do Programa Bolsa Família. Fechando o ano com 320 famílias cadastradas.

- **SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos)**

Os Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos previnem a institucionalização e a segregação de crianças, adolescentes, jovens e idosos e oportunizam o acesso às informações sobre direitos e participação cidadã. Ocorrem por meio de grupos ou coletivos e organizam-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento e sua identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Sendo realizados os seguintes grupos:

- 01 Coral com a Terceira Idade na sede do município com aproximadamente 25 integrantes.
- 02 grupos de Dança com crianças e adolescentes na comunidade Posse Godoy e Água Branca com aproximadamente 80 crianças e adolescentes;
- 01 Grupo com pessoas com Deficiência na sede da cidade com 08 integrantes;
- 02 Grupos de gestantes na sede da cidade totalizando 10 integrantes;

Outros Serviços

Através do CRAS são ofertadas as seguintes atividades:

- Atendimento ao BPC- Benefício de Prestação Continuada para portadores de necessidades especiais e idosos.
- Reuniões Informativas;
- Acompanhamento Psicossocial as famílias em risco/vulnerabilidade social;
- Visitas Domiciliares.

10 - CONCLUSÃO

Temos a convicção de que tudo o que foi relatado neste documento, deixa transparecer o nosso esforço, dedicação, interesse e vontade de proporcionar a nossa terra e a nossa gente o desenvolvimento almejado pela administração pública municipal.

Vossas Excelências são conhecedores das dificuldades pelos quais os Municípios como um todo tem enfrentado, porém, sabem também de nosso esforço e



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORMAÇO

interesse em buscar alternativas que pudessem amenizar os problemas que atingem a nossa população.

Graças ao esforço conjunto do Poder Executivo juntamente com o Legislativo foi que pudemos realizar as atividades constantes do presente relatório, as quais têm certeza e convicção, foram direcionadas para a conquista do bem comum, em atenção aos anseios e expectativas da comunidade Mormacense.

Porém, apesar das dificuldades enfrentadas por todos os Municípios Brasileiros e das limitações impostas pela atual conjuntura econômica e financeira de nosso País, nunca faltou o espírito de solidariedade, abnegação e entusiasmo, visando à busca do bem comum.

Sempre pautamos pela legalidade de todos os atos, e em especial com observância e obediência à Lei de Responsabilidade Fiscal, mantendo o equilíbrio das contas públicas, através de uma ação planejada e transparente, com metas de resultados entre receitas e despesas, estabelecendo limites e condições no que diz respeito às receitas do Município, geração de despesas, principalmente com pessoal, seguridade social e outros.

Nesse sentido, temos plena convicção que fizemos a nossa parte no contexto municipal, onde apesar dos problemas de toda ordem, dedicamo-nos incessantemente em prol do desenvolvimento de nosso município e de nossa gente.

Encerramos este exercício com a consciência tranqüila e a certeza de que se não fizemos mais foi por impossibilidades financeiras, devido à recessão da economia, mas com certeza tivemos ainda avanços significativos em todos os setores da administração pública municipal.

Sem mais para o momento reiteramos protestos de distinta consideração e apreço, colocando esta gestão municipal a disposição para eventuais ou maiores esclarecimentos que se façam necessários sobre o conteúdo das ações e realizações do exercício de 2018.

Atenciosamente

Mormaço - RS, 29 de Janeiro de 2019.

RODRIGO JACOBY TRINDADE
PREFEITO MUNICIPAL
CPF: 526.100.550 – 72